



---

**Aufgabentyp aus dem Bereich Leseverständnis einer DTZ-(Muster)-Prüfung****Hinweis zu dieser Aufgabenstellung.**

Dies ist eine typische Aufgabe aus dem Bereich **Lesen** einer DTZ-(Muster)-Prüfung des telc. Bei dieser Aufgabenstellung ist es wichtig, dass Sie nicht nach Wörtern aus der Fragestellung suchen, sondern entweder nach Synonymen oder Sachverhalten:

**Beispiel:**

Sie möchten gerne **tanzen** gehen.

In der Antwort steht nicht das Wort tanzen, sondern **Ball** des Handwerks

Sie müssen also wissen, dass das Wort **Ball** eine **Tanzveranstaltung** meint.

---

Hier die Aufgaben:

(Sie müssen zur Beantwortung der Fragen den Text "**Bürgerbüro – Wegweiser**" lesen.)

Sie sind beim Bürgerbüro Ihrer Stadtverwaltung. Lesen Sie die folgenden Aufgaben und den Wegweiser.

In welches Zimmer (a, b oder c) müssen Sie für die Erledigung Ihres Vorhabens gehen?

Trifft a) oder b) **NICHT** zu, **ist immer die Antwort c zu wählen.**

**Beispiel ( richtige Antwort a)**

Sie möchten, dass Ihr Kind im nächsten Jahr einen Platz im Kindergarten bekommt.

**a** 212

**b** 213

c anderes Zimmer

**21** Sie wollen heiraten. Wohin gehen Sie?

**a** 210

**b** 211

c anderes Zimmer

**22** Sie wollen sich beim Chef des Bürgerbüros über etwas beschweren.

**a** 111

**b** 112

c anderes Zimmer

**23** Sie haben gestern Ihr Handy verloren und hoffen, dass es jemand abgegeben hat.

**a** 113

**b** 115

c anderes Zimmer

**24** Sie sind umgezogen und möchten Ihre neue Adresse melden.

**a** 111

**b** 211

c anderes Zimmer

**25** Sie möchten einen Anwohnerparkausweis beantragen.

**a** 111

**b** 112

c anderes Zimmer

---



### Bürgerbüro – Wegweiser

Mitarbeiter	Zimmer	Aufgaben
Wussow, Petra	213	Wohngeld – Behinderten-Ausweise – Seniorenbetreuung – Gesundheitsprävention – Gesundheitsberatung – Selbsthilfegruppen
Wolter, Gabi	212	Frauenbüro – Tagesmütter/Tagesväter – Ganztagsbetreuung – Kindergartenanmeldung – Kostenübernahme (Kita, Krippe, Krabbelstube) – Elterngeld
Straub, Susanne	211	Ausstellung von Geburts- und Sterbeurkunden – Namensänderungen – Vaterschaftsanerkennungen – Lohnsteuerkartenänderung
Novelli-Glaab, Sandra	210	Anträge zur Eheschließung – Durchführung von Eheschließungen – eingetragene Lebenspartnerschaften – Ehefähigkeitszeugnisse – Zusatzinformationen für Staatsangehörige der EU
Reuter, Rita	115	An- und Abmeldung von Mülltonnen – Sperrmüllanmeldung – Grundabgaben – Club „Saubere Stadt“ – An- und Abmeldung von Hunden – Parkausweise
Pröll, Elisabeth	114	Migration – Integration – Einbürgerungen – EU-Führerschein – internationale Führerscheine – visumpflichtige Gäste
Mohn, Anna	113	Bücherei – Leseförderung – Fundsachen – Städtepartnerschaften – Austauschprogramme – Bürgerengagement
Neff, Bernhard	112	Amtsleiter – Stadtentwicklung – Bauaufsicht – Baugenehmigung – Verkehrsplanung – Gartenamt – Friedhofsverwaltung
Demirci, Erkan	111	Reisepässe und Personalausweise – Einwohnermeldeamt (An-, Ab- und Ummeldungen) – Führungszeugnisse – Lohnsteuer – Gewereregister – Gewerbeschein – Konzessionen

### Lösung

Beispi e / 21 a Eheschließung / 22 b Amtsleiter / 23 a Fundsachen / 24 a Einwohnermeldeamt / 25 c